

BÖLÜM 19

TIBBİ SEKRETERLERİN ÖZEL SAĞLIK KURULUŞLARINDA İSTİHDAMI: ÖZEL ESENCAN HASTANESİNDEN KANITLAR

Seda AŞCI¹

19.1.GİRİŞ

Dünyada her geçen gün teknolojinin gelişmesi ile birlikte sağlık sektöründe verilen hizmetlerin çeşitliliği artmış ve uzmanlığa olan ihtiyaç ortaya çıkmıştır. İnsanların yaşam süresinin artmasıyla kaliteli bir hayat sürmek için bu çeşitlilik daha da önem kazanmıştır. Sağlık sektöründe uzmanlık alanlarından bir tanesi de Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik programıdır. Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik programlarından mezun olan kişilere tıbbi sekreter unvanı verilmektedir. Tıbbi sekreterler, sağlık teknikeridir. Tıbbi sekreter, hastanın ve/veya yakınının sağlık kuruluşundaki ilk temasından taburcu olana kadar geçen aşamada yer almaktadır. Bu derece önemli bir görev çeşitliliğine sahip olan tıbbi sekreterlerin istihdamı da önem verilmesi gereken konuların başındadır. Kaptanoğlu(2011)'na göre sağlık kurumlarındaki maliyetlerin önemli bir kısmı personel giderlerinden oluşmaktadır. Sağlık kuruluşları, bilhassa özel sağlık kuruluşları için de bu durum önem arz etmektedir. İstihdam edilecek ve iş akdine son verilecek personelin (burada tıbbi sekreterler açısından ele alınmıştır) seçimine azami dikkat edilmelidir. Tıbbi dokümantasyon ve sekreterlik programının tüm yönleriyle ele alındığı bu kitabın bu bölümünde tıbbi sekreterlerin özel sağlık kuruluşlarındaki istihdamı ele alınmıştır. Bu ele alınma, Özel Esencan Hastanesi yetkililerinin izni doğrultusunda hem sağlık kuruluşu ismi paylaşılarak hem de gerçek veriler üzerinden yapılmıştır. Sağlık kurumlarından veri almanın zor olması genel kabul edilen bir durumdur. Bu bölümün yazımı ise sağlık kuruluşundan gerçek veriler alınarak sağlanmıştır. Bu durum da bu bölümün özgün yanını ve önemini ortaya koymaktadır.

¹ Öğr. Gör., İstanbul Esenyurt Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü, Ameliyathane Hizmetleri Programı, sedaasci@esenyurt.edu.tr

KAYNAKLAR

- Alav, O. (2021). Sağlık Yönetimi: HBYSde Dayalı Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik İşletim Sistemlerinin Açık Veri Destekli Açık Erişime Ağsal Eklenebilmesi ve Yönetebilmesi Üzerine Bir Araştırma. International European Journal of Managerial Research Dergisi. 15(9), 306-325.
- Aytekin, H. (2022). İnsan İlişkileri ve İletişim (9.Baskı). Pegem Akademi
- Kaplan, A. ve Köksal, A. (2017). Türkiye'de Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Eğitiminin İncelenmesi, Mesleki uygulamalar. Ankara Sağlık Hizmetleri Dergisi, 16(2), 63-68.
- Kaptanoğlu, A.Y. (Ed.). (2011). Sağlık Yönetimi (1.Baskı). Beşir Kitabevi.
- Özgül, B. (2018). Türkiye'de Önlisans Düzeyinde Sağlık Eğitimi ve Geleceği. Vizyoner Dergisi, 9(21), 129-144.
- Tengilimoğlu, D. ve Köksal, A. (2009). *Tıp Sekreterliği* (2.Baskı). Seçkin Yayıncılık
- Yüksel, İ. (2021). Sağlık Kurumlarında Tıbbi Sekreterlerin Performanslarının Değerlendirilmesi: Bir Kamu Hastanesinde Örnek Uygulama. İstanbul Sosyal Bilimler Dergisi, 1-30.

Kitabımızın bu bölümünde sizlere aktarmak istediğim konunun ana temeli, Özel Esencan Hastanesinde Genel Müdür Yardımcısı olarak çalıştığım dönemde edindiğim bilgi ve deneyime dayanmaktadır. Bu konuda bize verilerini sunan Özel Esencan Hastanesi'ne ve mesleki anlamda bana bakış açısı kazandıran Yönetim Kurulu Başkanı Dr. Taşkın YENİ-DÜNYA'ya teşekkürü bir borç bilirim.